

Согласовано.

Утверждаю.

Председатель ПК:

 /Бокаенко И.Ч./

Принято на общем собрании
трудового коллектива
протокол №2 от 11.01.2009

Директор МОУ – СОШ с.Логиновка

 /Маркелова А.Н./

Приказ №7 от 22.01.2009г.

Положение

Об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы с. Логиновка, кроме заместителей руководителя и педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с постановлением Главы Администрации Краснокутского Муниципального района Саратовской области №1621 от 31.12.08 г. «Об утверждении Положения по оплате труда работников муниципальных учреждений образования Краснокутского муниципального района»

1.2. Положение предусматривает размеры должностных окладов работников учреждения, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов

2.1. Должностные оклады специалистов и других служащих учреждения образования определяются по результатам тарификации.

2.2. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки, стажа работы и наличия квалификационной категории.

2.3. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются по профессиональным квалификационным группам в зависимости от стажа, образования, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

2.4. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили.

2.5. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, размер оплаты труда устанавливается как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление им размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

2.6. Аттестация педагогических работников учреждений образования осуществляется в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации.

2.7. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем учреждения образования на соответствующие должности также, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы, и им может быть установлен тот же размер оплаты труда.

2.8. Оплата труда осуществляется:

педагогических работников на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников образования;

по общеотраслевым должностям служащих на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащих;

по профессиям рабочих на основе тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.9. По решению руководителя учреждения рабочим, имеющим высший разряд согласно ЕТКС и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются в повышенных размерах.

2.10. Рабочим, профессии которых не предусмотрены тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих, оплата труда определяется в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.11. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в учреждениях образования приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.12. Перечень должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении размеров оплаты труда приведен в приложении № 4 к настоящему Положению.

2.13. Порядок тарификации педагогических работников образовательного учреждения приведен в приложении № 5 к настоящему Положению.

2.14. Изменение размеров должностных окладов (окладов) производится:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - согласно дате, указанной в приказе руководителя Учреждения, при котором создана аттестационная комиссия;

при изменении квалификационного разряда - согласно дате, указанной в приказе по учреждению, при условии соблюдения требований статьи 74 Трудового кодекса Российской Федерации;

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.15. Руководитель образовательного учреждения проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) учителей, преподавателей, других работников, устанавливает им должностные оклады; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении образования помимо основной работы), тарификационные списки.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников школы несет их руководитель.

2.16. Заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. В соответствии с Решением Собрании депутатов Краснокутского муниципального от 31 октября 2008 г. №368 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Краснокутского муниципального района» работникам учреждений образования могут быть осуществлены следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда:

- рабочему по комплексному обслуживанию - 12%
- повару- 12%
- механику- 12%
- оператору котельной - 12%

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда и тяжелыми условиями труда устанавливаются в размере 12 процентов. С 1 января 2009 года указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата снимается.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

иные доплаты.

Перечень должностей работников, которым могут устанавливаться указанные доплаты и размеры доплат, определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным органом работников и является приложением к коллективному договору.

3.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается,

определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления должностного оклада (оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35 процентов часового должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Решением Собрании депутатов Краснокутского муниципального от 31 октября 2008 г. №368 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Краснокутского муниципального района» работникам могут быть осуществлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

4.2.2. Выплаты за выполнение в короткие сроки больших объемов работ до 100% оклада

4.2.3 Выплаты за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач до 100% оклада.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

4.3.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

Денежная выплата к заработной плате за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени устанавливается в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании».

надбавка педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада.

4.4. Премии по итогам работы включают в себя:

премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременное премирование, как правило, осуществляется за выполнение особо важных заданий или добровольно по собственной инициативе (достижения специальных показателей).

4.5. Основными критериями для осуществления выплат стимулирующего характера при разработке показателей эффективности труда работников учреждения являются:

а) качество обучения;

б) здоровье обучающихся (воспитанников);

в) воспитание обучающихся/воспитанников.

г) отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей

Образовательным учреждением разрабатывается, согласовывается с профсоюзным органом работников школы и утверждается Управляющим Советом положение о порядке и размерах установления доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера для данного учреждения на календарный (учебный) год.

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников учреждения, определяются в локальных правовых актах учреждения, принимаемых работодателем по

согласованию с профсоюзным органом работников и (или) в коллективных договорах. Размер выплаты стимулирующего характера работникам учреждения образования закрепляется приказом руководителя образовательного учреждения.

Выплаты стимулирующего характера осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностному окладу (окладу) работника, так и в абсолютном размере.

Должностные оклады педагогических работников МОУ-сош с. Логиновка

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		высшая категория	I категория	II категория	без категории
1	2	3	4	5	6
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников					
1.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки;	5404	5142	4880	-
2.	Воспитатель :				4010
	при стаже пед.работы до 2-х лет				4200
	при стаже пед.работы от 2-х до 5 лет				4400
	при стаже пед.работы от 5 до 10 лет				4640
	при стаже пед.работы от 10 до 20 лет				4880
	При стаже пед.работы свыше 20 лет				
3.	Старший вожатый:	5142	4880	4640	-
	при стаже пед.работы до 2-х лет				4010
	при стаже пед.работы от 2-х до 5 лет				4200
	при стаже пед.работы от 5 до 10 лет				4400
	При стаже пед.работы свыше 10 лет				4640

1. Должностные оклады устанавливаются в соответствии с квалификационной категорией или в зависимости от стажа и образования педагогического работника.

2. Приведенные в таблице должностные оклады, в зависимости от стажа работы устанавливаются лицам, имеющим высшее профессиональное образование. Лицам, не имеющим высшего профессионального образования оплата труда производится ниже на 5 процентов.

3. Лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы и им может быть установлен соответствующий должностной оклад.

Должностные оклады работников учебно-вспомогательного, технического персонала МОУ-сош с. Логиновка

Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
Библиотекарь :	
первой категории	4400
второй категории	4010
без категории	3630
Сторож	3215
Повар	3215,3256,3330,3481,3630
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3215
Оператор котельной	3215
Механик	3630
Гардеробщик	3201
Слесарь-сантехник	3215,3256,3330,3481,3630
Старшая медицинская сестра:	
Без категории	3826
Второй категории	4010
Первой категории	4200
Высшей категории	4400

к Положению об оплате труда работников

Размеры повышения должностных окладов (окладов) работников образовательных учреждений за специфику работы

	Размер оплаты в процентах к должностным окладам
Специалистам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности	25%

к Положению об оплате труда работников

Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в образовательных учреждениях.

1. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений".

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную), воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

2. Должностные оклады педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

- педагогам дополнительного образования - за 18 часов педагогической работы в неделю
- за 30 часов педагогической работы в неделю:
воспитателям групп продленного дня общеобразовательных учреждений,
- за 36 часов педагогической работы в неделю:

старшим вожатым, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательных учреждений.

3. Продолжительность рабочего времени других работников, составляет 40 часов в неделю.

4. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей, младшими воспитателями осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Должностной оклад преподавателю-организатору (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) устанавливается с учетом ведения педагогической работы в объеме 360 часов в год.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников

Перечень должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении размеров оплаты труда

Наименование учреждений	Наименование должностей
I	I
Образовательное учреждение	преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), воспитатели, старшие вожатые (пионервожатые),

Примечание.

1.1. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации при определении должностных окладов.

1.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том

числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы;

1.3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.2;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

1.4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1,2 и 1.3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

1.6. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

Порядок тарификации педагогических работников

1. Тарификация педагогических работников производится один раз в год.
2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, производится из расчета установленной заработной платы, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.